

CONVENZIONE QUADRO

Con la presente scrittura privata, redatta in duplice originale oltre all'esemplare per il registro, tra le sottoscritte parti

- Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti, Cod. Fisc. 01824210585, con sede in Roma, Piazza della Repubblica n. 59, in persona del Direttore generale Dr. Giovanni Morano, di seguito denominato **committente**, da una parte;

- VISURA S.p.A., con sede in Roma Corso V. Emanuele II n. 326, P.IVA 05338771008, in persona del legale rappresentante *pro tempore* Dott. Piergiorgio Fabbrini, di seguito denominata **società di servizi**, dall'altra parte;

premess

- a) che la VISURA S.p.A. è società di servizi specializzata nei servizi telematici in outsourcing;
- b) che il Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti intende stipulare con la suddetta società, che ha interesse ad accettare, un contratto di servizi al fine di rilasciare o sostituire, per ciascun iscritto agli Albi dei Dottori Commercialisti, la tessera di riconoscimento sotto forma di tesserino digitale. In particolare, si tratta di un contratto misto di somministrazione, assistenza e manutenzione, per l'organizzazione e la gestione del servizio di distribuzione della "tessera di riconoscimento" su Smart Card "normata" predisposta, altresì, per ospitare "certificati di firma";
- c) che la società di servizi dispone dell'esperienza, della competenza, delle attrezzature, delle tecnologie e delle risorse idonee a svolgere gli incarichi che le verranno affidati;
- d) che la presente convenzione si applica su specifiche richieste degli Ordini locali dei dottori commercialisti;

si conviene e si stipula quanto segue:

1. Premesse

Le premesse formano parte essenziale ed integrante del presente accordo.

2. Oggetto del contratto

Il Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti commissiona alla VISURA S.p.A. la prestazione di servizi di somministrazione, manutenzione e distribuzione della descritta "tessera di riconoscimento".

Le prestazioni oggetto del presente contratto sono meglio descritte nel successivo articolo 4.

3. Attività della società di servizi

Le prestazioni cui si obbliga la società di servizi nell'ambito del presente accordo sono quelle di seguito descritte:

- a) servizio di somministrazione delle Smart Card/Tesserino;
- b) servizio di assistenza e manutenzione delle Smart Card/Tesserino;
- c) servizio di distribuzione delle Smart Card/Tesserino;

4. Obblighi della società di servizi

4.1 Servizio di somministrazione.

La società di servizi si obbliga a somministrare al Consiglio dell'Ordine richiedente, entro cinque giorni lavorativi dalla richiesta, le Smart Card/Tesserino "personalizzate".

Sulla Smart Card, oltre alla fotografia del Dottore Commercialista, devono essere riportate le seguenti informazioni:

- a) la scritta: Ministero della Giustizia;
- b) la scritta: Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti;
- c) l'Ordine di appartenenza;
- d) n° di iscrizione all'albo;
- e) nome e cognome del Dottore Commercialista;
- f) luogo e data di nascita;
- g) codice fiscale;
- h) luogo di residenza;
- i) dicitura: Dottore Commercialista;
- j) data di iscrizione all'albo;
- k) data di rilascio della Tessera/Smart;
- l) firma del Presidente dell'Ordine di appartenenza;
- m) Dicitura: La presente tessera di riconoscimento deve essere restituita in caso di cancellazione dall'Albo. E' obbligatorio denunciarne lo smarrimento o furto presso l'Ufficio di P.S. competente e comunicarlo tempestivamente all'Ordine locale di appartenenza.

La società di servizi si impegna ad eseguire il lavoro di somministrazione delle Smart Card/Tesserino, a perfetta regola d'arte, attenendosi scrupolosamente alle istruzioni fornite dal Consiglio dell'Ordine locale committente.

I materiali impiegati dovranno essere esclusivamente quelli indicati dalla committente. Nessuna variante potrà essere apportata senza autorizzazione scritta della committente.

La società di servizi dovrà provvedere a comunicare a ciascun Consiglio dell'Ordine e, per conoscenza, al Consiglio Nazionale il numero di Smart Card/Tesserino distribuite.

Successivamente la società di servizi si impegna ad inserire, all'interno del microchip, uno o più certificati secondo la richiesta del titolare della Smart Card. I certificati attualmente disponibili sono: 1) certificato di sottoscrizione; 2) certificato di autenticazione. Tra breve l'Ente di Certificazione Infocamere renderà disponibile un terzo certificato, il certificato di ruolo. Con l'inserimento di questo certificato, la Smart Card diverrà a tutti gli effetti una "tessera di riconoscimento telematica" in quanto sarà possibile verificare telematicamente la sussistenza della qualità di Dottore Commercialista in capo al soggetto titolare.

4.2 Servizi di assistenza e manutenzione.

La società di servizi si obbliga a sostituire il tesserino telematico in caso di smarrimento, rottura o malfunzionamenti, previa corresponsione del costo relativo alla prima fornitura della smart card.

La società di servizi assicura di essere in possesso delle necessarie licenze d'uso dei descritti software.

4.3 Servizi di distribuzione.

In caso di spedizione effettuata dalla società di servizi, gli oggetti della somministrazione viaggiano comunque a rischio e pericolo della società di servizi stessa.

I termini di consegna si intendono di diritto prorogabili in presenza di cause di forza maggiore, casi fortuiti o comunque fatti e circostanze comunque non dipendenti dalla società di servizi. In questa ipotesi nessuna richiesta di danni diretti o indiretti, prevedibili o imprevedibili, potrà essere avanzata dai committenti alla società di servizi.

Modalità operative di distribuzione delle attività commissionate dal committente alla società di servizi potranno essere determinate, in difformità rispetto al presente atto, attraverso apposite procedure concordate tra le parti.

5. Corrispettivi

Per i servizi forniti, la società di servizi richiede:

- Card Personalizzata senza microchip	Euro 10,00
- Smart Card Personalizzata senza certificati	Euro 18,00
- Smart Card Personalizzata + Cert. di Sottoscrizione	Euro 55,00
- Smart Card Personalizzata + Cert. Sottoscrizione + Cert. Autenticazione	Euro 75,00
- Lettore IPM Euro 35,00	
- Kit base (Cert. Sott. + Lettore IPM + CD software)	Euro 80,00
- Kit completo (Cert. Sott. + Cert. Aut. + Lettore IPM + CD software)	Euro 100,00

Per ciò che concerne i rinnovi, necessari dopo due anni dal rilascio dei Certificati, premesso che il rinnovo del solo certificato di sottoscrizione non è possibile e che al richiedente viene automaticamente (e gratuitamente) rinnovato (o inserito *ex novo*) anche il certificato di autenticazione, gli importi dovuti sono:

- Rinnovo Cert. Sott. + Cert. Aut. su stessa Smart	Euro 31,00
- Rinnovo Cert. Sott. + Cert. Aut. e sostituzione Smart (previa consegna vecchia Smart con p.i.n. valido)	Euro 37,00
- Rinnovo Cert. Sott. + Cert. Aut. e sostituzione Smart (inutilizzabile per vari motivi)	Euro 55,00

6. Modalità di pagamento

- Nell'ipotesi di richiesta di Smart Card per un nuovo iscritto all'Albo, l'Ordine di appartenenza richiede a Visura S.p.A. la predisposizione delle Smart Card/Tesserino, allegando la documentazione necessaria e sopportando il relativo costo.
- Nel caso in cui la richiesta venga invece operata per un Dottore Commercialista già iscritto all'Albo, si procederà secondo la seguente regolamentazione:

b1) Se l'iscritto non possiede ancora alcuna Smart Card, questi ha facoltà di richiedere una card che sia anche tesserino. In tal caso, l'identificazione del richiedente avverrà, ad opera dell'incaricato alla Registrazione (I.R.) per ciò che attiene alla qualità di persona fisica, e ad opera del Presidente del Consiglio dell'Ordine locale (o di suo delegato) per quanto riguarda la qualifica di Dottore Commercialista. La richiesta di Smart Card/Tesserino dovrà essere spedita a Visura, la quale, per suo conto, sarà tenuta a generare i certificati, personalizzare la Smart ed inviarla all'Ordine che provvederà a consegnarla al richiedente. Sia il costo della generazione dei Certificati che quello della personalizzazione della Smart restano a completo carico del richiedente.

b2) Se l'iscritto possiede Smart Card Infocamere rilasciata da Visura Spa o da altri Uffici di Registrazione:

nel caso in cui il Dottore Commercialista decida di mantenere la validità della propria Smart (ad esempio perché da poco rilasciata) e di richiedere semplicemente una Smart personalizzata per uso tesserino senza optare per l'inserimento di Certificati, l'Ordine invierà semplicemente a Visura la documentazione necessaria. Visura, per suo conto, sarà tenuta a produrre il Tesserino, lo spedirà all'Ordine di appartenenza il quale lo consegnerà al richiedente. Questi pagherà Euro 18 per la personalizzazione, fatta salva comunque la possibilità del titolare di inserire i Certificati in un secondo momento pagandone il corrispettivo.

Nell'ipotesi in cui il Dottore Commercialista decidesse di personalizzare la Smart Card che già possiede, l'Ordine, tramite l'I.R., raccoglie le vecchie Smart con i certificati scaduti o revocati e con il vecchio PIN e le invia a Visura con documentazione richiesta. Visura rispedisce all'Ordine le Smart Card personalizzate con nuovi Certificati. In questo caso Visura riconosce al Dottore Commercialista un contributo di Euro 10 per la rottamazione della vecchia Smart, tale

importo verrà versato sul conto telematico “banche dati” e potrà essere utilizzato per l’invio telematico di pratiche e bilanci in CCIAA.

Se, invece, il Dottore Commercialista volesse rinunciare all’attuale Smart Card e ne richiedesse una nuova, con valore di tesserino e priva di Certificati, l’Ordine trasmette a Visura la documentazione necessaria alla predisposizione del Tesserino allegando la vecchia Smart Card con il codice PIN e i certificati revocati o scaduti. Visura rispedisce all’Ordine la Smart Card personalizzata e priva di Certificati. Anche in questo caso Visura riconosce al Dottore Commercialista un contributo di Euro 10 per la rottamazione della vecchia Smart, tale importo verrà versato sul conto “banche dati” per l’invio telematico di pratiche e bilanci in CCIAA.

Allorquando il Dottore Commercialista possiede una Smart Card di altro Ente di Certificazione, nulla osta alla richiesta di nuova Smart Card Infocamere personalizzata e con certificati Infocamere.

Anche in questo caso i costi di personalizzazione e di inserimento certificati sono a carico del commercialista richiedente.

7. Iniziativa promozionale

Tutti i Dottori Commercialisti che acquisteranno o rinnoveranno almeno un certificato (Sottoscrizione o Autenticazione), riceveranno in omaggio l’importo di Euro 10 da spendere indifferentemente per la consultazione delle Banche Dati o per il deposito telematico di pratiche e bilanci. La promozione è valida unicamente per il rilascio/rinnovo di Certificati la cui fatturazione sia avvenuta nel periodo che va dal 1 gennaio 2004 al 31 dicembre 2005.

I vantaggi economici derivanti da tale iniziativa, non sono cumulabili con quelli derivanti da altre iniziative promozionali.

8. Decorrenza e durata

Il presente contratto ha decorrenza dalla data del 1° gennaio 2004 e terminerà alla data del 31 dicembre 2005.

9. Risoluzione per inadempimento

Qualora nel corso dell’espletamento dei servizi si verificassero gravi e perduranti carenze e/o inadempimenti accertati a carico della società di servizi, il committente comunicherà alla stessa, a mezzo lettera raccomandata a.r., tali inadempimenti, intimando alla società di porvi rimedio entro 60 giorni di calendario dal ricevimento della comunicazione. Decorso tale termine senza che la società di servizi abbia posto in essere i rimedi indicati dal committente in relazione agli inadempimenti contestati, il committente potrà risolvere il presente contratto dandone comunicazione alla società, a mezzo lettera raccomandata a.r.

Roma,

F.to IL DIRETTORE DEL C.N.D.C.

F.to VISURA S.p.A.