FORMAZIONE | PERCORSO ONLINE

AI: UN VALIDO ALLEATO PER IL PROFESSIONISTA

Dal 12 novembre 2026 al 29 aprile 2027

11 incontri
dalle **15.00** alle **17.00**
totale: **22 ore**



Lefebvre Giuffrè

SCENARIO

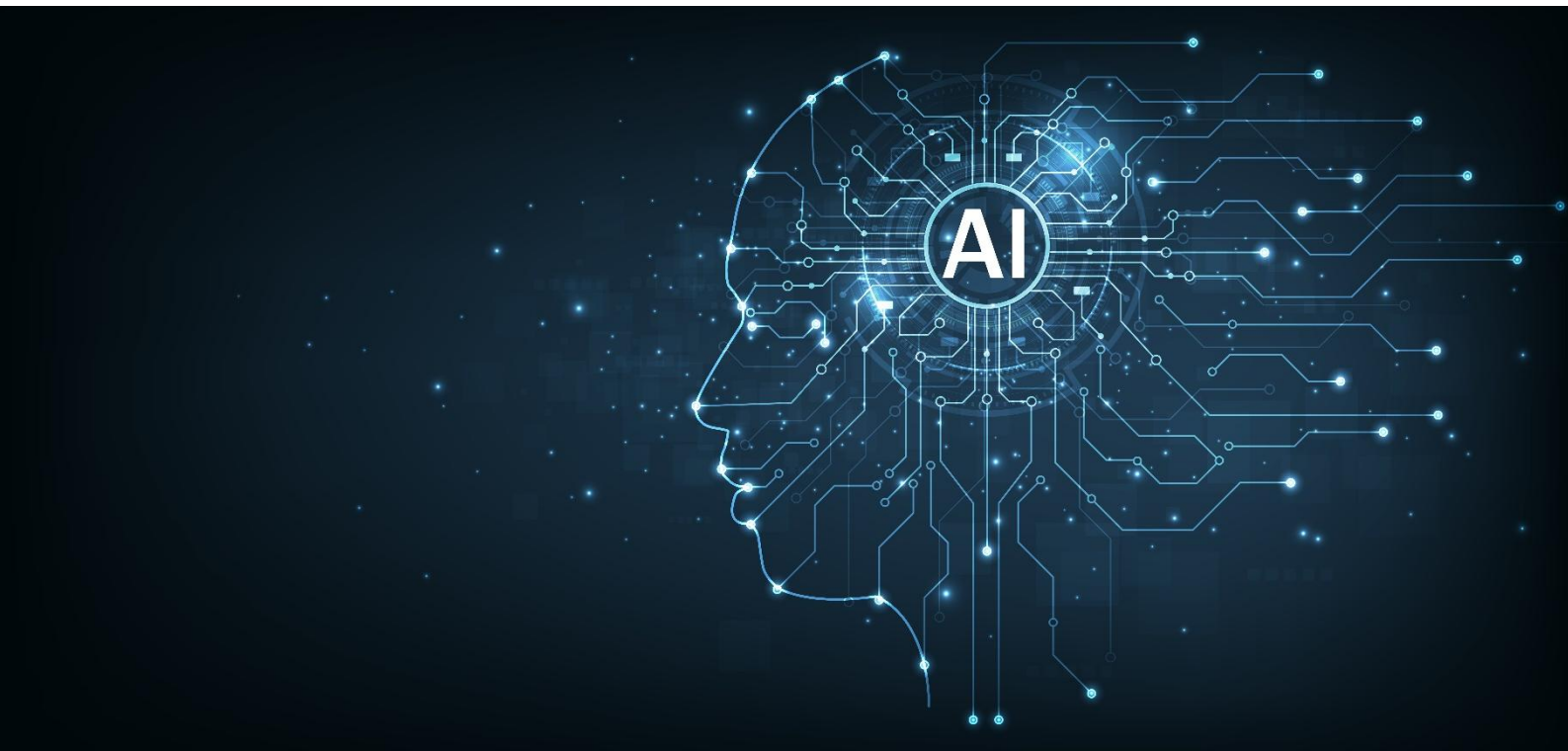
Il percorso offre una comprensione approfondita e pratica dell'Intelligenza Artificiale (AI) attraverso un modello di **apprendimento ciclico e in costante aggiornamento**. Progettato per rispondere alla rapidissima evoluzione tecnologica, il programma non si limita a trasmettere nozioni, ma accompagna lo studio professionale in un processo di adozione progressiva e continua.
L'obiettivo principale è demistificare l'AI, illustrando come queste tecnologie possano trasformare l'operatività quotidiana, migliorare l'efficienza, aumentare l'accuratezza e sbloccare nuove opportunità di consulenza ad alto valore aggiunto.

Questa nuova edizione è strutturata per essere di valore anche per chi ha già frequentato i moduli precedenti. Grazie alla natura fluida della materia, i contenuti di base saranno integrati con le **ultime innovazioni del settore**, **nuovi casi studio e tecniche operative avanzate**, garantendo che ogni partecipante possa evolvere le proprie competenze di pari passo con lo stato dell'arte della tecnologia.

Un ciclo di incontri "guida" per scoprire come automatizzare compiti complessi come l'analisi di documenti, la redazione di report e l'invio di promemoria, utilizzando sia i software della suite Office (Word ed Excel) sia piattaforme innovative.
Il programma si focalizza, inoltre, sulla **gestione intelligente dei dati**, sulla creazione di strumenti personalizzati per lo studio e sull'**applicazione dell'AI per l'analisi finanziaria**, la **creazione di business plan** e la **gestione efficiente del flusso di lavoro.**

La **metodologia didattica è orientata alla pratica**, con numerosi **casi d'uso concreti e immediatamente applicabili**, discussioni e dimostrazioni di strumenti.
Verranno, altresì, affrontati i **profili di rischio** e le **considerazioni etiche** legate alla gestione dei dati, fornendo ai professionisti gli strumenti per navigare in sicurezza in questo panorama in rapida evoluzione, identificare, valutare e implementare soluzioni per ottimizzare i loro servizi e posizionarsi all'avanguardia nell'era digitale.

Durante lo svolgimento del corso verrà utilizzato il prodotto Sapient-IA, strumento di AI realizzato e sviluppato per professionisti, a supporto di casi concreti e per formazione.



OBIETTIVI

Al termine del Corso, i partecipanti saranno in grado di:

- Trasformare l'AI in un assistente strategico dello studio
- Automatizzare la gestione documentale
- Integrare l'AI nei flussi di lavoro
- Potenziare e velocizzare l'analisi dei dati
- Creare strumenti personalizzati
- Valutare e scegliere le soluzioni AI

DESTINATARI

Dottori Commercialisti, Consulenti aziendali, Manager del settore fiscale, Professionisti interessati a vivere l'impatto rivoluzionario dell'AI sul futuro della professione

CREDITI FORMATIVI

Dottori Commercialisti: inoltrata richiesta all'Ordine Competente

Ricordiamo che per maturare i crediti formativi, è necessario seguire la diretta del corso per un tempo pari alla percentuale di presenza minima richiesta dai rispettivi ordinamenti professionali.

MATERIALI DIDATTICI

Tutti i **materiali** utilizzati dal docente, unitamente alla registrazione della diretta, saranno caricati nell'Area Riservata del Partecipante **entro 7 giorni** dal termine del corso e rimarranno a disposizione per i 6 mesi successivi.

Alcune relazioni non saranno accompagnate da slide; in questi casi, il relatore condurrà la sua presentazione interagendo in prima persona con i partecipanti.

ATTESTATI

Gli **attestati** saranno caricati entro **60 giorni** dal termine dell'iniziativa formativa o al **ricevimento della delibera di accreditamento dall'Ordine competente**.

Una volta attivata l'Area Riservata del Partecipante dalla mail ricevuta da formazione@giuffrefl.it, per accedervi si può utilizzare il link: *https://gflformazione.eduplanweb.it/ area-riservata*

CALENDARIO

Data	Orario
giovedì **12 novembre 2026**	**15.00 – 17.00**
giovedì **3 dicembre 2026**	**15.00 – 17.00**
giovedì **10 dicembre 2026**	**15.00 – 17.00**
giovedì **14 gennaio 2027**	**15.00 – 17.00**
giovedì **28 gennaio 2027**	**15.00 – 17.00**
giovedì **11 febbraio 2027**	**15.00 – 17.00**
giovedì **25 febbraio 2027**	**15.00 – 17.00**
giovedì **11 marzo 2027**	**15.00 – 17.00**
mercoledì **24 marzo 2027**	**15.00 – 17.00**
giovedì **15 aprile 2027**	**15.00 – 17.00**
giovedì **29 aprile 2027**	**15.00 – 17.00**

LE 10 COMPETENZE INDISPENSABILI PER OPERARE CON SUCCESSO NEL MONDO DELL'INTELLIGENZA ARTIFICIALE

Il percorso è stato realizzato per fornire 10 competenze che mirano ad **elevare la qualità della consulenza.**

1. **Advanced prompting:** saper formulare istruzioni precise per ottenere pareri, analisi e testi professionali, passando da un uso generico a un uso "esperto" dei modelli linguistici
2. **Audit documentale automatizzato:** sapere istruire l'AI per leggere, sintetizzare e incrociare dati da circolari, PDF complessi e verbali, riducendo drasticamente i tempi di ricerca normativa
3. **Data storytelling & visualization:** saper trasformare dati contabili in dashboard dinamiche e visive per il cliente
4. **No-code automation:** saper creare flussi di lavoro automatici (scadenze, promemoria) senza una necessaria programmazione
5. **AI ethics & data security:** saper gestire i dati sensibili in totale sicurezza e nel rispetto della privacy
6. **Analisi predittiva:** saper costruire business plan evoluti e scenari "what-if" con un maggior livello di precisione
7. **Sviluppo di micro-tools:** saper creare piccoli strumenti personalizzati (GPT e assistenti) su misura per lo studio
8. **Deep research strategica:** saper monitorare l'evoluzione normativa e tecnica in tempo reale con strumenti avanzati
9. **Comunicazione multimodale:** saper trasformare contenuti tecnici (es. una circolare ministeriale) in formati diversi: sintesi per il cliente o mappe mentali per lo studio
10. **Continuous learning:** riuscire a restare aggiornati sui nuovi modelli (Gems, Claude, NotebookLM) mantenendo una mentalità aperta all'evoluzione ciclica della tecnologia

SUPPORTO DIDATTICO

Sapient-IA Assistant

Sapient-IA Assistant è l'innovativa soluzione di intelligenza artificiale sviluppata per **supportare i professionisti** nell'analisi e nella gestione di contenuti in ambito fiscale. Un alleato strategico per una ricerca veloce e affidabile all'interno delle fonti Lefebvre Giuffrè per analizzare e finalizzare documenti in tempo reale all'interno di un ambiente sicuro.



PROGRAMMA

I contenuti di dettaglio potranno essere soggetti a modifiche e integrazioni per garantire il costante allineamento con le ultime novità e sviluppi in ambito di Intelligenza Artificiale.

1° MODULO - Giovedì 12 novembre 2026

AI PER COMMERCIALISTI: PRIMI PASSI OPERATIVI

- Introduzione pratica all'intelligenza artificiale: l'utilizzo di ChatGPT e di altri modelli linguistici applicati alla professione
- Principali strumenti messi a disposizione da ChatGPT
- Tecniche di prompting efficaci per ottenere risposte professionali
- Analisi dei profili di rischio connessi alla gestione dei dati

2° MODULO – Giovedì 3 dicembre 2026

AUTOMATIZZARE LA LETTURA E L'ANALISI DEI DOCUMENTI CON L'AI

- Approfondimento delle tecniche operative:
  - come far leggere e interpretare all'AI documenti complessi (circolari, libri, verbali, PDF e altri formati)
  - come estrarre automaticamente i contenuti rilevanti e trasformarli in riassunti, report o circolari personalizzate
- Analisi di modelli di prompt riutilizzabili per costruire test di autovalutazione basati sui documenti analizzati

3° MODULO – Giovedì 10 dicembre 2026

L'AI COME ASSISTENTE NELLA SUITE OFFICE

- Utilizzo dell'AI per redigere documenti Word in maniera strutturata e corretta
- Utilizzo dell'AI per costruire formule avanzate in Excel e realizzare dashboard dinamiche capaci di supportare analisi e reportistica di studio

4° MODULO – Giovedì 14 gennaio 2027

AUTOMATIZZARE I PROCESSI DELLO STUDIO PROFESSIONALE

- Soluzioni pratiche per inviare promemoria automatici ai clienti (scadenze fiscali, rinnovi contrattuali, scadenze documenti d'identità, rinnovo firme digitali, ecc.)
- Illustrazione degli strumenti come GPT personalizzati, Gems, progetti Claude, Google Apps Script e Power Automate per creare veri e propri flussi di lavoro intelligenti

5° MODULO – Giovedì 28 gennaio 2027

RICERCHE AVANZATE E CREAZIONE DI DASHBOARD CON L'AI

- Tecniche di deep-research e monitoraggio tramite intelligenza artificiale:
  - come potenziare le ricerche sul web
  - come realizzare dashboard interattive e siti web di supporto all'attività professionale
- Presentazione della piattaforma SAPIENT-IA, di Perplexity e di altri strumenti innovativi

6° MODULO – Giovedì 11 febbraio 2027

AI PER ORGANIZZARE E COMUNICARE

- L'AI come segretario digitale:
  - prendere appunti
  - creare mappe mentali
  - verbalizzare riunioni
  - trasformare testi in podcast e video professionali
- Introduzione all'uso di **NotebookLM** e di altri strumenti di produttività avanzata

7° MODULO – Giovedì 25 febbraio 2027

SVILUPPO DI CODICE E MINI-TOOLS CON L'AI

- Applicazioni pratiche dell'AI nella generazione di codice di programmazione:
  - costruire piccoli strumenti personalizzati utili alla gestione quotidiana dello studio

8° MODULO – Giovedì 11 marzo 2027

ANALISI DATI E REPORTISTICA INTELLIGENTE

- Utilizzo dell'AI per l'analisi dei dati con focus sull'analisi di bilancio
- Creazione di report strutturati
- Generazione automatica di grafici dinamici a supporto delle decisioni

9° MODULO – Mercoledì 24 marzo 2027

BUSINESS PLAN E SCENARI CON L'IA

- Tecniche per sfruttare l'AI nella costruzione di scenari previsionali e nella predisposizione di business plan partendo da bilanci in pdf/xbrl o in Excel

10° MODULO – Giovedì 15 aprile 2027

PANORAMICA DELLE SOLUZIONI AI PER LO STUDIO PROFESSIONALE

- Rassegna delle principali piattaforme di intelligenza artificiale oggi disponibili sul mercato e più utili per la produttività dello studio del Commercialista

11° MODULO – Giovedì 29 aprile 2027

AGGIORNAMENTI E APPROFONDIMENTI

- Sintesi delle ultime novità in tema di intelligenza artificiale e sessione interattiva dedicata all'approfondimento delle tematiche di maggiore interesse segnalate dai partecipanti



DOCENTI

Dott. Daniele Fiocco
Dottore Commercialista in Verona, Presidente AICOMTEC - Associazione Italiana Commercialisti Informatici e Tecnologici

Dott. Massimiliano Lencioni
Dottore commercialista, Revisore legale



QUOTA D'ISCRIZIONE

PERCORSO ONLINE | **AI: UN VALIDO ALLEATO DEL PROFESSIONISTA**
Corso di 22 ore - cod. prodotto: 026103453

Listino: € 650,00 + IVA

Advanced booking:
~~€ 580,00 + IVA entro il 28 ottobre 2026~~
~~€ 520,00 + IVA entro il 13 ottobre 2026~~

EXTRA SCONTO ODCEC

€ 300,00

+ IVA 22%

anziché € 650,00 + IVA di listino

Per attivarlo contatta

Attilio Coco

Cell. e WhatsApp **339 478 6450**

attiliococo.giuffre@gmail.com

www.attiliococo.it

COME PARTECIPARE

Il corso sarà in diretta streaming su piattaforma certificata e-learning.
Il partecipante riceverà una e-mail di conferma iscrizione da "GFL Formazione" riportante:

- un link *https://gflformazione.eduplanweb.it/area-riservata* che permetterà di accedere
- alla **propria area riservata**
- username e password provvisoria che dovrà essere cambiata al primo accesso

Per partecipare all'iniziativa formativa sarà necessario:

1. accedere all'"area riservata"
2. accedere alla sezione "corsi" dal menù principale a sinistra
3. selezionare il "titolo del corso"
4. cliccare sul link corrispondente alla data della lezione

È previsto l'invio di due e-mail di promemoria, rispettivamente un giorno e un'ora prima della data programmata per il corso.
Durante il corso il partecipante potrà partecipare attivamente interagendo direttamente con il docente. I requisiti di sistema per poter partecipare al corso online sono:

- una connessione internet stabile (meglio via cavo);
- un pc (laptop/desktop);
- dispositivo audio con microfono e webcam.

Lefebvre Giuffrè

CONTATTI

Attilio Coco

Agente Lefebvre Giuffrè · District Manager Campania

- **339 478 6450** cellulare e WhatsApp
- **attiliococo.giuffre@gmail.com**
- **www.attiliococo.it**

EXTRA SCONTO ODCEC **€ 300,00 + IVA 22%**

Per attivarlo scrivi o chiama Attilio Coco: ti iscrive lui.